



# COMUNE DI ROCCAIONE

Provincia di Cuneo

## ALLEGATO B)

Nel giorno e nell'anno risultante dal report di verifica della firma digitale

TRA

il ....., nato a.....(.....) il ....., domiciliato per la carica presso il Comune di Roccaione, il quale interviene nel presente atto in qualità di ....., in rappresentanza e nell'esclusivo interesse del Comune stesso (C.F.....) ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, d'ora in poi chiamato "**Comune**";

E

....., nato a .....(.....) il ....., con domicilio in....., (codice fiscale ....., P. IVA.....), il quale interviene nel presente atto in nome e per conto proprio, d'ora in poi chiamato "**Professionista**";

### Premesso che:

- Con deliberazione n.117/2024 è stato approvato il "*Piano Performance 2024-2026*";
- con dt 30/2025 è stato approvato avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina in forma monocratica del nucleo di valutazione della performance per la durata di anni tre (36 mesi).
- all'esito delle valutazioni curriculari effettuate, è stato scelto quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione il \_sig.....

**Tutto ciò premesso**, volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare l'incarico, **si conviene e stipula** quanto segue:

### ARTICOLO 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

### ARTICOLO 2

Il Comune conferisce al Professionista, che accetta, l'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Roccaione.

### ARTICOLO 3

Il Professionista dichiara di non trovarsi in cause di incompatibilità e si obbliga a svolgere il presente incarico con la massima diligenza tecnico-professionale richiesta dal caso.

Il professionista incaricato si impegna a prestare la propria attività senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia e con libera iniziativa in merito all'organizzazione del lavoro, secondo le disposizioni dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e comprenderà lo svolgimento dell'incarico di cui al Regolamento sulla costituzione del Nucleo di valutazione approvato con delibera di giunta comunale n. 89 del 06.12.2022 e nell'avviso pubblico, qui allegati.

### ARTICOLO 4

Il compenso al Professionista è pattuito nell'importo pari a € 2.000,00 annui al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo, da imputare al capitolo 140/16/1 "spese per incarichi" del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027. Il suddetto compenso è da considerarsi onnicomprensivo anche delle spese di viaggio per raggiungere la sede comunale e al lordo delle ritenute e di imposte di legge (I.V.A.)

Il Comune si obbliga a liquidare in maniera frazionata allo scadere di ogni semestre, al Professionista, entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento del preavviso di parcella/nota dell'importo sopra indicato. Le spese connesse al mezzo di pagamento (bonifico bancario/postale) sono a carico del professionista. I pagamenti sono subordinati alla verifica della regolarità contributiva e previdenziale del professionista, secondo le norme vigenti, nonché della regolare prestazione dell'incarico.

#### **ARTICOLO 5**

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione del compenso previsto dal presente disciplinare ed in genere tutte quelle non definite bonariamente saranno deferite esclusivamente al Tribunale di Cuneo.

#### **ARTICOLO 6**

La presente privata scrittura è soggetta a registrazione in caso d'uso, con applicazione dell'imposta in misura fissa, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26/4/1986, n.131, ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

#### **ARTICOLO 7**

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali ai fini dell'affidamento dell'incarico di cui al presente disciplinare si rimanda all'informativa ex art. 13 del suddetto Regolamento UE 2016/679, pubblicata sul sito istituzionale: [www.comune.roccavione.cn.it](http://www.comune.roccavione.cn.it).

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali di cui potrebbe venire a conoscenza in ragione dell'affidamento di che trattasi, il professionista è tenuto ad attenersi ai vincoli, agli obblighi ed alle norme sulla sicurezza dei dati personali, previsti dal nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, applicabile a decorrere dal 25/05/2018, ed, in particolare, dagli artt. 28, 29 e 32, in tema di misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato, assumendo, in ragione del servizio di che trattasi, la qualifica di Responsabile del trattamento dei dati personali per conto del Titolare Comune di Roccavione.

#### **ARTICOLO 8**

Il Professionista dovrà rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010. Ai sensi dell'art. 3 della Legge citata il Professionista dovrà utilizzare per i pagamenti esclusivamente conti correnti o postali, accessi tramite banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, di cui deve fornire all'Amministrazione aggiudicatrice le coordinate bancarie (IBAN-banca o servizio postale-agenzia) oltre che le generalità e codice fiscale dei soggetti che potranno operare sul medesimo conto.

Il Professionista dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione ogni variazione relativa alle notizie di cui sopra entro sette giorni dal verificarsi dell'evento modificato.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge n. 136 del 13.08.2010 il disciplinare sarà risolto di diritto qualora le transazioni, inerenti e derivanti dallo stesso, siano eseguite senza avvalersi degli Istituti Bancari o della Società Poste Italiane spa.

#### **ARTICOLO 9**

Il professionista si obbliga al rispetto degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Roccavione, in quanto compatibili.

La data della presente scrittura privata coincide con la data di apposizione della firma digitale del Segretario Comunale, come risultante dal report di verifica.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Roccavione \_\_\_\_\_

Il Professionista \_\_\_\_\_

Le parti dichiarano d'aver preso piena ed esatta conoscenza degli obblighi tutti previsti nelle clausole sopra estese e, in particolare, di quelle contenute nell'art. 4, le quali vengono approvate specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, con specifica ulteriore sottoscrizione.